



Sähköinen asiointipalvelu Daisy Saarijärven varhaiskasvatuksessa

Sisältää 1. DaisyNetin (hoitoaika-asiat) ja 2. eDaisy sähköisen asiointin

1. DaisyNet on vanhempien ja varhaiskasvatuksen henkilöstön välinen viestinnän väline, joka sisältää:

- lasten hoitoaikojen ja poissaolojen ilmoittamisen
- päivittäisen yhteydenpidon
- viestit, ilmoitustaulun ja lupakyselyt
- lasta koskevat tiedot, kuten perhetiedot, allergiat ja varahakijat

Osoite: <https://saarijarvi.daisynet.fi> linkki löytyy myös kotisivuilta.

MUISTAKAA LISÄTÄ SÄHKÖPOSTIOSITTEET LAPSEN PERUSTIETOLOMAKKEELLE SEKÄ SALLIA SÄHKÖPOSTIMUISTUTUKSET. Silloin saatte ilmoituksen, kun teille tulee uusi viesti Daisy Net:iin tai sähköisen asiointin tapahtuma eDaisyyn. Voitte sallia tietojen näkymisen toiselle huoltajalle, jolloin myös hän pääsee tarvittaessa muuttamaan tietojanne.

Päivittäkää tarvittaessa sähköpostiosoitteet, puhelinnumerot ja varahakijat.

Daisy muistuttaa sähköpostilla puuttuvista hoitoaikavarauksista, uusista viesteistä ja ilmoitustaulumerkinnöistä sekä eDaisy-palveluun saapuneista sähköisistä päätöksistä.

DaisyNetistä voi seurata varattuja ja käytettyjä tunteja. Käyttämättä jääneet tunnit eivät siirry myöhemmin käytettäviksi. Jos hoitopäiväksi varattu tuntimäärä ylittyy, kuuluu tuntikertymää toteuman mukaan. **Ohjelma vertaa toteumaa varaukseen päivittäin ja pidempi aika huomioidaan laskutuksessa, varaus ja toteuma.**

Mobiilitunniste

Perheelle annetaan kaksi avainperätunnistetta (1 kpl/huoltaja), millä lapsi kirjataan sisään ja ulos päiväkodista, ryhmäperhepäivähoitokodista tai perhepäivähoidosta. Mikäli tunniste ei ole mukana, voidaan kirjaus tehdä manuaalisesti. Hoitosuhteen päättyessä tunnisteet palautetaan varhaiskasvatuspaikkaan. JOS AVAIMENPERÄ KATOOA, VELOITETAAN HOITOMAKSUN YHTEYDESSÄ 5 €/AVAIMENPERÄ.

Lisätietoja voitte kysyä varhaiskasvatuksen esimiehiltä.

2. eDaisy-asiointipalvelussa

Osoite: <https://saarijarvi.daisynet.fi/eDaisy>

tehdään varhaiskasvatuspalveluihin liittyvät hakemukset ja ilmoitukset. Sinne kirjaudutaan aina Suomi.fi palvelun kautta vahvalla tunnistautumisella joko pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella.

- Varhaiskasvatushakemus
- Esiopetukseen ilmoittautuminen ja esiopetuskuuljetukseen hakeminen



- Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan hakeminen
- Palvelurahahakemus
- Tulotietoilmoitukset
- Irtisanomis- ja muutosilmoitukset
- Sijoitus- ja maksupäätökset

Päätöksistä lähetetään tieto antamaanne sähköpostiosoitteeseen ja ne ovat luettavissa asiointipalvelussa.

Daisy-järjestelmän selainsuosituksena on Google Chrome, Mozilla Firefox ja Safari.

Mikäli hakemuksen täyttäminen ei onnistu tai lähettämisessä tulee virheilmoitus, voit käännyä toimistosihteerin puoleen puh. 044 4598 446. Varhaiskasvatushakuun liittyvissä asioissa yhteydenotot varhaiskasvatusjohtajaan puh. 050 3135 439, ma ja ke klo 12 – 14, ti ja to klo 9 – 11.