

LAPSEN HENKILÖ- TIEDOT	Sukunimi ja etunimet (puhuttelunimi alleviivattava)		äidinkieli	
	Henkilötunnus	Väestökirjalain mukainen kotipaikka		
	Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka (se osoite, missä lapsi on kirjoilla)			
TIEDOT HUOLTAJISTA JA PERHE- SUHTEISTA	Huoltajan nimi		Samassa taloudessa asuvan toisen huoltajan, huoltajan avio- tai avopuolison nimi	
	Henkilötunnus		Henkilötunnus	
	Nykyinen ammatti tai tehtävä		Nykyinen ammatti tai tehtävä	
	Nykyinen työ- / opiskelupaikka		Nykyinen työ- / opiskelupaikka	
	Työpaikan / opisk. paikan osoite		Työpaikan / opisk. paikan osoite	
	Työ / opiskeluaika klo		Työ / opiskeluaika klo	
	Puhelin kotiin	Puhelin työhön	Puhelin kotiin	Puhelin työhön
	Sähköpostiosoite		Sähköpostiosoite	
	Perhetilanne <input type="checkbox"/> Lapsi asuu vanhempiensa luona <input type="checkbox"/> Toisen vanhemman luona Muualla, missä: _____ Huoltajien / huoltajan perhesuhde: <input type="checkbox"/> Avioliitto <input type="checkbox"/> Avioliitto <input type="checkbox"/> Yhteishuoltajuus, nimi, henkilötunnus, osoite, puh, sähköpostiosoite <input type="checkbox"/> Yksinhuoltaja _____ _____			
TARVE	<b>Alkaen</b>			
ENSISIJAINEN VARHAIS- KASVATUS- MUOTO / ESIOPETUS	<input type="checkbox"/> Päiväkoti <input type="checkbox"/> Esiopetus <input type="checkbox"/> Perhepäivähoito <input type="checkbox"/> Ryhmäperhepäivähoito			
	Päiväkodin nimi			
	Perhepäivähoitaja		Ryhmäperhepäiväkodin nimi	
	<input type="checkbox"/> ma-pe <input type="checkbox"/> la <input type="checkbox"/> su	<input type="checkbox"/> kokoaikainen <input type="checkbox"/> osa-aikainen <input type="checkbox"/> iltahoito <input type="checkbox"/> ympärivuorokautinen hoito	<input type="checkbox"/> esiopetuksen lisäksi varhaiskasvatusta _____ h/kk	
	säännöllinen toiminta-aika (kellonajat)		toiminta-aika vaihtelee (kellonajat)	
	Tarvittava tuntimäärä kuukaudessa <input type="checkbox"/> 20 h/vk, subjektiivinen varhaiskasvatus <input type="checkbox"/> 0-84 h/kk <input type="checkbox"/> 85-107 h/kk <input type="checkbox"/> 108-130 h/kk <input type="checkbox"/> 131-150 h/kk <input type="checkbox"/> yli 151 h tai enemmän /kk			
	Kaupunki järjestää esiopetuskuljetuksen perusopetuslain (32§) ja sivistyslautakunnan (16.4.2014/28§) hyväksymien koulukuljetusperiaatteiden mukaan. Esiopetuskuuljetusta haetaan koulumatkahakemuslomakkeella, joka on tulostettavissa kaupungin kotisivuilta. Hakemuksen voi palauttaa yhdessä esiopetushakemuksen kanssa.			
VAIHTOEHTOINEN PÄIVÄHOITO	Vaihtoehtoisten päiväkotien ja perhepäivähoitomuotojen nimet halutussa järjestyksessä			

PERHEEN MUUT ALLE 18-VUOTIAAT LAPSET SAMASSA TALOUDESSA	Nimi ja henkilötunnus. Jos päivähoidossa, päivähoitopaikka.	
MUITA TIETOJA	Vanhempainpäivärahan päättymispvm _____  Kotihoidon tuen päättymispvm _____ Kotihoidontuki päättyy, kun lapsi siirtyy kunnalliseen päiväkotiin / perhepäivähoitoon.  Lapsen nykyinen varhaiskasvatuspaikka	Onko mahdollista kuljettaa omalla autolla <input type="checkbox"/> kyllä <input type="checkbox"/> ei
	Muita tietoja lapsen pitkäaikaissairauksista kuten allergioista sekä lääkärin, psykologin, perheneuvolan ym. lausunnoista, muista tuentarpeista.	
	LISÄTIETOJA (esim. yhteistyötahot, huoltajan lisäksi muut varhaiskasvatuksesta hakijat)	
	Onko perheessä kotieläimiä, jos on niin mitä?	
PÄIVÄHOITO-MAKSU / TULOTIEDOT	Hyväksyn ylimmän maksuluokan (huom. esiopetus on maksutonta) <input type="checkbox"/> Kyllä, en toimita tulotietoja Muutoin ne on ilmoitettava tulotietolomakkeella liitteineen (viimeistään) kuukauden sisällä siitä, kun hoito on alkanut	
LISÄTIEDOT	Varhaiskasvatusjohtaja, puh. 050 3135 439, soittoaajat: ma, ke klo 12 – 14 ja ti, to klo 9 – 11, muina aikoina yhteydenottopyynnöt tekstiviestillä tai sähköpostilla.  <b>Esiopetuskuljetus:</b> Hallintosihteeri, puh. 044 4598 433	
HAKEMUKSEN PALAUTUS	Saarijärven kaupunki, Varhaiskasvatus, Pl 13, 43101 Saarijärvi	
	ASIAKKAALLA ON OIKEUS SAADA TIETÄÄ, MIKSI HÄNEN ANTAMIAAN TIETOJA TARVITAAN. MIHIN TARKOITUKSEEN NIITÄ KÄYTETÄÄN, MIHIN NIITÄ SÄÄNNÖNMUKAISESTI LUOVUTETAAN SEKÄ MINKÄ HENKILÖTIETOLAISSA TARKOITETUN REKISTERINPITÄJÄN HENKILÖREKISTERIIN TIEDOT TALLENNETAAN (LAKI SOSIAALIHUOLLON ASIAKKAAN ASEMASTA JA OIKEUKSISTA). ASIAKKAALLA ON OIKEUS TARKISTAA ITSEÄÄN KOSKEVAT ASIAKASREKISTERITIEDOT (HENKILÖTIETOLAKI).	
MUUTOKSET	OLEELLISET OLOSUHTEIDEN MUUTOKSET ON VÄLITTÖMÄSTI ILMOITETTAVA LAPSEN HOITOPAIKAN ESIMIEHELLE TIETOJENMUUTOSLOMAKKEELLA (esim. perhetilanteen, varhaiskasvatusarpeen, työpaikan ja osoitteen muuttuminen).	
ALLEKIRJOITUS	VAKUUTAN TIEDOT OIKEIKSI JA SUOSTUN ANNETTUIEN TIETOJEN TARKISTAMISEEN JA LUOVUTTAMISEEN VARHAISKASVATUSOPAIKAN JÄRJESTÄMISTÄ VARTEN	
	Päivämäärä	Allekirjoitus