

Tervetuloa asumaan!

Tässä on vielä lisätietoa uuteen asuntoon liittyvistä asioista.

Vuokrasopimuksen allekirjoittamisen yhteydessä Teille on selvitetty sopimuksen merkitys ja sisältö, vuokran ja vakuuden määrä euroina, käyttökorvaukset, autopaikat ja kuinka paljon edellä mainituista peritään maksuja vuokrasopimuksen allekirjoitushetkellä.

Asunnon tarkastus

Olet hyväksynyt asunnon siinä kunnossa, kun se vastaanottohetkellä on. Vuokrauksen yhteydessä on saatettu sopia joistain korjauksista, joita ei ole ehditty ennen muuttoasi vielä tehdä.

Asunto on käyty tarkastamassa asunnon edellisen asukkaan asumisaikana ja asuntoon on tehty lähtötarkastus. Kuntokorttiin täytetyt asumista haittaavat viat ja puutteet korjataan vasta lomakkeiden palauttamisen jälkeen ja ne tehdään arkisin työaikana kahden ensimmäisen asumisviikkosi aikana.

Tarkasta asunto mahdollisimman pian (kuitenkin 7 päivän kuluessa) sopimuksen alkamisesta ja täytä asunnon kuntokortti. Erityisesti huomioitava, että lavuaarit, pesualtaat, tasot, sekoittajat, wc-istuim ovat ehjiä. Lattiat ja seinät ovat ehjät. Huom! asunnon seinissä voi olla kiinnitysreikiä.

Tarkasta että ikkunat ovat ehjät ja että tuuletusluukut (ikkunat) toimivat ja ovet toimivat. Ikkunoiden ja ovien tiivisteiden uusimiskustannukset kuuluvat vuokranantajalle.

Mikäli asunnossa on astianpesukone, tarkasta onko se toimintakuntoinen, liitännät (vesi ja poisto).

Mikäli kone on poistettu, tarkista onko hajulukossa oleva poistoliitin ja vesiliitokset tulpattu.

Avaimet

Säilytä avaimia huolellisesti. Asunnon lisäavaimet tilataan asuntotoimistosta asuntotoimisto@saarijarvi.fi tai soittamalla 044 4598 243.

Vuokran maksu

Tarkista vuokran tilisiirtokuitista kiinteistön osoite ja oma nimi, asuntonumero, asunnon jyvitetty pinta-ala, vuokran määrä, vesimaksut, autopaikkamaksut ja muut mahdolliset maksut, kuten saunamaksut. Ilmoita vuokralvalvojalle (reskontralle) virheelliset tai puutteelliset tiedot oikaisua varten. Kesken vuotta ei toimiteta uutta tilisiirtoa, jokainen tekee itse mahdollisen muutoksen tilisiirtoihin (autopaikkamaksut, vesimaksut jne.)

Autopaikat

Lämmitystolpissa on jatkuvasti virta kello-ohjauksella. Autojen pysäköinti tulee tehdä järjestyssääntöjen mukaisesti autopaikoitukseen varatuille alueille

- autoja ei saa pysäköidä piha-alueelle tai kulkuväylille
- autoja ei saa seisottaa autopaikoitusalueella (varastoida autoa)
- autopaikan haltija huolehtii autopaikkansa puhtaudesta (kesä/talvi)
- asukkaat ohjeistavat vieraidensa oikein pysäköinnin
- lämpötolppien kannet pidettävä lukittuina ja johtoa ei saa jättää roikkumaan tolppaan sähköturvallisuusmääräysten vastaisesti
- sisätalälämmittimien käyttö on kielletty yli 1000 W laitteilla

Autopaikkoja luovutetaan asukkaiden käyttöön 1 kpl/asunto. Useampia voidaan luovuttaa, jos kiinteistöllä on vapaita autopaikkoja ja asukkaalla on toisen autopaikan varaukseen perusteet (esim. perheen toinen auto).

Käyttöohjekansio *(ei ole kaikissa kohteissa)*

Kansioon on koottu koneiden ja laitteiden käyttöohjeita, asunnon ja yhteistilojen sekä varusteiden ja materiaalien hoito-ohjeita. Lisäksi kansio sisältää muita asumiseen liittyviä ohjeita. Liitä myöhemmin jaettavat ohjeet ja tiedotteet kansioon. Kansio on jätettävä asuntoon pois muutettaessa.

Asukastoimikunta

Kysy isännöitsijältä, onko kohteessa asukastoimikunta.

Vakuutukset

Kiinteistön täysarvovakuutus ei korvaa irtaimistolle sattuneita vahinkoja esim. vesivahinko, savu- tai tulipalovahinko. Jokaisen asukkaan tulee hankkia kotivakuutus irtaimistovahinkojen varalle. Autojen myrsky- yms. vahinkoja ei korvata kiinteistön täysarvovakuutuksesta.

Jätteiden lajittelu

Kiinteistön jäteposte on tarkoitettu vain talousjätteelle. Vie itse mm. ongelmajäte, huonekalut, kodin koneet ja elektroniikka keräyspisteisiin. Myös pahiset muuttolaatikat asukkaan tulee toimittaa kunnallisiin kierrätyspisteisiin, sillä kiinteistön pahvikeräysastiat täyttyvät muutoin liian nopeasti.

Muista tehdä

Sähkösoyimus, osoitteen muutokset, muuttoilmoitukset.

KUNTOKORTTI

Olet hyväksynyt asunnon siinä kunnossa, kun se vastaanottohetkellä on. Tällä lomakkeella voit kuitenkin ilmoittaa, jos asunnossasi on edelleen muuttohetkellä jotain rikki tai rikottu.

Tällä ilmoituksella varmistat, ettet joudu korvaamaan edellisen asukkaan aiheuttamia vikoja.

Tämä ilmoitus säilytetään asuntotoimistossa vuokrasopimuksen yhteydessä ja on löydettävissä mahdollisen poismuuton yhteydessä.

Kuntokorttiin täytetyt asumista haittaavat viat ja puutteet korjataan vasta lomakkeiden palauttamisen jälkeen ja ne tehdään arkisin työaikana kahden ensimmäisen asumisviikkosi aikana.

Palauta lomake mahdollisimman pian (kuitenkin 7 päivän kuluessa) sopimuksen alkamisesta joko skannattuna sähköpostilla asuntotoimisto@saarijarvi.fi tai pudottamalla kaupungintalon pääoven luona olevaan lukolliseen postilaatikkoon tai postitse asuntotoimistolle.

Alla olevat merkinnät ovat tiedoksi isännöintiin mahdollisia toimenpiteitä varten.

Vian tarkennus

Eteinen _____

Keittiö _____

Olohuone _____

Makuuhuone 1 _____

Makuuhuone 2 _____

Makuuhuone 3 _____

Sauna/kph/WC _____

WC-lavaari _____

WC-istuin _____

Kylmäkaluste _____

Liesi _____

Muuta: _____

Vuokralaisena olen tietoinen siitä, että olen velvollinen korvaamaan AHVL 25 § mukaisesti ne vahingot, joita ei ole pidettävä tavanomaisena kulumisena ja ovat aiheutuneet huoneistolle vuokrasuhteen aikana.

Vuokrasopimus alkoi ___ / ___ 20__

Osoite ja asunnon numero _____

Laatija/puhelin _____

Sähköposti _____