

Tervetuloa asumaan Saarijärven kaupungin vuokra-asuntoon! Olemme koonneet tähän tärkeitä muistettavia asioita liittyen muuttoon, uuteen asuntoon ja asumiseen. Toivomme, että tämä muistilista helpottaa muuton sujuvuutta.

Vuokrasopimuksen allekirjoituksen yhteydessä on käyty läpi sopimuksen merkitys ja sisältö, järjestyssäännöt, vuokran ja vakuuden määrät, käyttökorvaukset, autopaikat ja kuinka paljon edellä mainituista peritään maksuja.



## ASUNNON TARKASTUS

Olet hyväksynyt asunnon siinä kunnossa, kuin se vastaanottohetkellä on. Vuokrauksen yhteydessä on saatettu sopia korjauksista, joita ei ole vielä ehditty tehdä ennen muuttoa. Asunto on tarkastettu edellisen asukkaan asumisaikana ja asuntoon on tehty lähtötarkastus poismuuton jälkeen.

**Muutettuasi käy huoneisto läpi, kirjaa mahdolliset viat sekä puutteet kuntokorttiin ja palauta se täytettynä asuntotoimistoon 7 päivän kuluessa sopimuksen alkamisesta.** Kuntokorttiin täytetyt asumista haittaavat viat ja puutteet korjataan vasta lomakkeen palauttamisen jälkeen ja ne tehdään arkisin työaikana kahden ensimmäisen asumisviikkosi aikana.

**Tarkastuksessa kannattaa kiinnittää erityistä huomiota seuraaviin asioihin:**

- Katso, että lavuaarit, pesualtaat, tasot, hanat (sekoittajat), wc-istuim, lattiat ja seinät ovat ehjiä. Asunnon seinissä voi olla taulujen kiinnitysreikiä.
- Tarkasta, että ikkunat ovat ehjät ja ikkunoiden tuuletusluukut sekä ovet toimivat. Ikkunoiden ja oven tiivisteiden uusimiskustannukset kuuluvat vuokranantajalle.
- Jos asunnossa on astianpesukone, tarkasta onko se toimintakuntoinen ja liitännät (vesi ja poisto) ovat kunnossa. Jos kone on poistettu, tarkasta onko hajulukossa oleva poistoliitin ja vesiliitokset tulppattu. Vastuu asunnossa mahdollisesti olevasta astianpesukoneesta siirtyy sinulle, ellet pyydä sen poistamista.



## KOTIVAKUUTUS, SÄHKÖSOPIMUS, MUUTTOILMOITUS..

**Tee huoneistoon oma kotivakuutus!** Kiinteistön täysarvovakuutus ei korvaa irtaimistolle sattuneita vahinkoja esim. vesivahinko, savu- tai tulipalovahinko. Myöskään autojen myrsky- yms. vahinkoja ei korvata kiinteistön täysarvo-vakuutuksesta

**Sinun on tehtävä asuntoon myös oma sähkösopimus** haluamasi sähkönmyyntiyhtiön kanssa. Sähkönsiirtosopimusta ei tarvitse tehdä erikseen, sillä tieto sähkösopimuksesta välittyy sähkönsiirtäjälle (Elenia).

**Muista tehdä muuttoilmoitus ajoissa Digi- ja Väestötietovirastoon (ent. Maistraatti) ja Postiin**, jotta postit tulevat oikeaan osoitteeseen. Ilmoituksen voi tehdä sähköisesti tai paperilomakkeella, joita saa esim. postista. Muista ilmoittaa osoitteenmuutoksesta myös muille osapuolille, jotka tarvitsevat tiedon. Huomioithan, että asuntotoimiston Tuloilmoitus -lomake ei korvaa virallista muuttoilmoitusta!



## AVAIMET JA ASUNTOTOIMISTON TULOILMOITUS

**Asunnon avaimet saat asuntotoimistosta pääsääntöisesti sopimuksen alkamispäivänä** arkisin klo 9-15. Muina aikoina nouto-aika ja -tapa on sovittava erikseen. **Ota mukaasi myös täytetty Tuloilmoitus.** Jos käyttöösi tulee autopaikka, saat samalla myös lämpötolpan avaimen.

**Säilytä kaikkia avaimia huolellisesti** ja anna avaimesi vain sellaiselle henkilölle, johon luotat. Mikäli asunnon avain katoaa, joudutaan oven lukko sarjoittamaan uudelleen ja maksu tästä tulee asukkaan maksettavaksi. Myös kadonneesta lämpötolpan avaimesta peritään asukkaalta uuden avaimen kustannukset.

**Jos kadotat avaimesi tai tarvitset asuntoon lisäävaimia, ota yhteys asuntotoimistoon.**

**Tarvitsetko ovenavauspalvelua?** Katso lisätiedot [www.saarijarvi.fi](http://www.saarijarvi.fi) tai Yhteystiedot -lomake.

## VUOKRALASKUT JA NIIDEN MAKSAMINEN



Tarkista vuokralaskusta omat ja asunnon tiedot sekä maksut. Ilmoita asuntotoimistoon virheelliset tai puutteelliset tiedot oikaisua varten. Vuokralasku postitetaan kuukausittain asunnon osoitteeseen, ellei ole antanut muuta osoitetta tai tehnyt e-laskusopimusta. **Toivomme, että muutat vuokralaskun e-laskuksi omassa verkkopankissasi** – se säästää aikaa ja luontoa. Vuokran eräpäivä on kuukauden 3. päivä. Ilmoita asuntotoimistoon ajoissa jos maksussa on ongelmia tai viivästyksiä, sillä jokaisesta muistutuslaskusta peritään maksu.

## MUUTA HYÖDYLLISTÄ TIETOA ASUMISEEN LIITTYEN

### TAULUJEN, HYLLYJEN TMS. KIINNITTÄMINEN JA PIENI PINTAREMONTTI

**Seinille saa ripustaa tauluja ja hyllyjä kohtuudella.** Seinissä voi olla edellisten asukkaiden jäljiltä kiinnitysreikiä ja -pidikkeitä, joita kannattaa hyödyntää. Jos joudut asentamaan pidikkeen, tee se huolellisesti. Seinien omatoimiseen maalaamiseen ja muuhun pieneen pintaremonttiin tulee pyytää aina lupa asuntotoimistosta. Myös muissa remontti- ja korjausasioissa ota yhteys asuntotoimistoon.



### TV JA INTERNET

Saarijärven kaupungin vuokra-asunnoissa (Saarijärvellä) on kaapelitelevisio, jonka operaattori on Telia. Jos tarvitset internetyhteyden, se tulee hankkia itse palveluntarjoajalta (esim. Telia, Elisa, DNA). Kannattaa myös selvittää, mikä internet-vaihtoehto sopii parhaiten tilanteeseesi. Jos kaapelitelevisiossa tai internetissä on toimintaongelmia tms., ota yhteys palveluntarjoajaan.

### ASUNTOKOHTAINEN IRTAIMISTOVARASTO

Asuntoa seuraa samannumeroinen irtaimistovarasto, jota asukas saa käyttää. Asukkaan tulee pitää irtaimistovarasto lukittuna, jotta muut eivät käytä varastoa ja poismuuton yhteydessä tiedetään, minkä varaston kuuluu tyhjentyä. Irtaimistovaraston lukko tulee hankkia itse omakustanteisesti.



### AUTOPAIKAT

**Asukas saa käyttöönsä 1 autopaikan / asunto.** Useampia paikkoja voidaan antaa, jos kiinteistöllä on vapaita autopaikkoja ja toiselle autopaikalle on perusteet (esim. perheen toinen auto). Lämmitystolpissa on jatkuvasti virta kello-ohjauksella. Autojen pysäköinti tulee tehdä järjestyssäntöjen mukaisesti autopaikoitukseen varatuille alueille.

#### Autojen pysäköinnissä tulee huomioida, että:

- autoja ei saa pysäköidä piha-alueelle, kulkuväylille tai pelastusreiteille
- paikoitusalue ei ole tarkoitettu auton seisottamiseen/varastointiin
- auto tulee pysäköidä huolellisesti omalle varatulle paikalle, jotta naapurinkin auto mahtuu omalle paikalleen
- autopaikan haltija huolehtii autopaikkansa puhtaudesta (kesä/talvi)
- asukkaat ohjeistavat vieraidensa oikein pysäköintiin (**vieraspaikat vain vieraiden lyhytaikaiseen käyttöön**)
- lämpötolppien kannet on pidettävä lukittuina
- lämmitysjohtoa ei saa jättää roikkumaan lämpötolppaan sähköturvallisuusmääräysten vastaisesti
- sisätilälämmittimien käyttö on kielletty yli 1000 W laitteilla



### JÄTTEIDEN LAJITTELU

**Kiinteistön jäteposte on tarkoitettu vain talousjätteelle.** Vie itse mm. ongelmajäte, huonekalut, kodinkoneet ja elektroniikka keräyspisteisiin. Pahiset muuttolaatikat tulee toimittaa kunnallisiin kierrätyspisteisiin, sillä kiinteistön pahvikeräysastiat täyttyvät muutoin liian nopeasti. Tarpeettomat, mutta ehjät ja toimivat tavarat voi viedä esim. kierrätyskeskukseen tai antaa tuttaville. Lisäohjeita jätteidenlajitteluun esim. Sammakkokankaan internetsivuilta tai Tervetuloa Saarijärvelle -kansioista.

### KÄYTTÖOHJEKANSIO (EI OLE KAIKISSA KOHTEISSA)

Kansioon on koottu koneiden ja laitteiden käyttöohjeita, asunnon, yhteistilojen, varusteiden sekä materiaalien hoito-ohjeita. Kansio sisältää myös muita asumiseen liittyviä ohjeita. Liitä jaetut ohjeet ja tiedotteet aina kansioon.

### KYSYMYKSIÄ, ONGELMIA?

Asuntotoimistomme auttaa! Katso yhteystiedot [www.saarijarvi.fi](http://www.saarijarvi.fi) tai Yhteystiedot -lomakkeesta.